

**Общественная организация родителей  
детей-инвалидов городского округа город Выкса  
Нижегородской области «Созвездие»**

УТВЕРЖДАЮ



*председатель*  
\_\_\_\_\_  
(должность руководителя)

*Ленин О.В.*  
\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

(подпись)

*30.01.2020*

\_\_\_\_\_  
(дата)

**Правила внутреннего распорядка для получателей социальных  
услуг, находящихся на полустационарной форме  
социального обслуживания в Общественной организации родителей  
детей-инвалидов «Созвездие»**

**I. Общие положения**

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг (далее - Получатели), находящихся на полустационарной форме социального обслуживания в Общественной организации родителей детей-инвалидов «Созвездие» (далее - Организация) разработаны в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 года N124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 года 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ»;
- Законом Нижегородской области от 05.11.2014 N 146-3 "О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области»;
- Постановлением Правительства Нижегородской области от 21.06.2016 года № 377 «О предоставлении социальных услуг поставщиками социальных услуг несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в Нижегородской области»;
- Приказом министерства социальной политики Нижегородской области от 10.12.2013 года № 937 «О системе социальной реабилитации семей

и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении, в учреждениях социального обслуживания семьи и детей»;

- Уставом Организации;
- иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность учреждений в сфере социального обслуживания несовершеннолетних граждан.

1.2. Настоящие правила регламентируют внутренний распорядок получателей социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в Организации в целях создания наиболее благоприятных условий для оказания социальной помощи несовершеннолетним, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме социального обслуживания.

1.3. Пребывание несовершеннолетних, их повседневная жизнь и деятельность в Организации осуществляется в соответствии с Уставом, локальными актами Организации и настоящими Правилами.

1.4. Настоящие Правила направлены на развитие у несовершеннолетних чувства ответственности, самостоятельности, аккуратности и добросовестности, создание благоприятных условий для их подготовки к самостоятельной жизни, труду, формированию общей культуры поведения.

1.5. Правила внутреннего распорядка в Организации должны знать и соблюдать все получатели социальных услуг. Ответственность за соблюдение получателями настоящих Правил возлагается на сотрудников Организации, в период их непосредственной работы с ними.

1.6. Копия настоящих Правил размещается на информационном стенде Организации.

1.7. Общее собрание Совета Организации имеет право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

## **II. Условия, порядок и организация социального обслуживания получателей социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания**

2.1. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются несовершеннолетним:

1. признанным нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме;
2. имеющим право на получение социальных услуг.

2.2. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания получателям социальных услуг осуществляется с учетом их индивидуальных потребностей, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа).

Получателям социальных услуг предоставляется комплексная социальная услуга, включающая в себя следующие виды социальных услуг:

1. социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

2. социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде.

3. Социально-педагогические, направленные на коррекцию познавательной сферы.

4. Социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

5. Социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

6. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

Объем и наполнение комплексной социальной услуги определяется потребностью получателя социальных услуг, которое указано в индивидуальной программе получения социальных услуг (далее - индивидуальная программа), которая является обязательным приложением к договору.

### 2.3. Сроки предоставления социальных услуг.

Социальные услуги предоставляются гражданину на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключенного между поставщиком социальных услуг и гражданином, или его законным представителем, в течение суток с даты представления ИППСУ поставщику социальных услуг.

2.4. Социальные услуги представляются с соблюдением установленных санитарно-эпидемиологических требований и с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг.

2.5. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания осуществляется согласно индивидуальной программе, договору о предоставлении социальных услуг.

2.6. В ходе предоставления социальных услуг не допускается разглашение информации о получателе социальных услуг, отнесенной законодательством Российской Федерации к информации конфиденциального характера или служебной информации, специалистами Организации, которым эта информация стала известна в связи с исполнением профессиональных, служебных и (или) иных обязанностей. Разглашение информации о получателях социальных услуг влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. С письменного согласия получателя социальных услуг допускается передача информации о получателе социальных услуг другим лицам, в том числе должностным лицам, в интересах получателя социальных услуг или его законного представителя, включая средства массовой информации и официальный сайт ООРДИ «Созвездие», в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.8. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания является поданное в письменной форме заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг" (далее - заявление), с прилагаемыми к нему следующими документами:

1. Паспорт или свидетельство о рождении несовершеннолетнего (копия);
2. Документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении представителя) (копия);
3. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ) (оригинал);
4. Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (копии);
5. Справка Бюро медико-социальной экспертизы (копия).

По своему желанию получатели социальных услуг дополнительно могут представить иные документы, которые, по их мнению, имеют значение для зачисления на социальное обслуживание. ООРДИ «Созвездие» заключает с получателем социальных услуг договор о предоставлении социальных услуг (далее – договор) по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 года № 874-н.

При заключении договора получатели социальных услуг знакомятся с условиями предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, правилами распорядка для получателей социальных услуг, получают информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут им представлены, сроках, порядке их предоставления.

#### 2.9. Прекращение предоставления социальных услуг.

Получатель социальных услуг имеет право отказаться от социального обслуживания, социальной услуги. Отказ оформляется письменным заявлением получателя социальных услуг на имя председателя Организации с отметкой в индивидуальной программе и подписанием сторонами дополнительного соглашения о расторжении договора о предоставлении социальных услуг. При этом получателю социальных услуг разъясняются возможные последствия принятого им решения. Отказ получателя социальных услуг от социального обслуживания, социальной услуги освобождает Организацию от ответственности за предоставление социального обслуживания, социальной услуги.

Основанием для снятия получателя социальных услуг с социального обслуживания в полустационарной форме по инициативе поставщика социальных услуг является:

1. окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора о предоставлении социальных услуг;

2. смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика;

3. возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации;

4. нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором о предоставлении социальных услуг.

2.10. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно следующим получателям социальных услуг:

- несовершеннолетним детям, признанными в социальном обслуживании в полустационарной форме

2.1. На каждого несовершеннолетнего, принимаемого на социальное обслуживание в полустационарную форму, формируется личное дело, отражающее полную информацию о несовершеннолетнем, его семье, оказанных социальных услугах в соответствии с требованиями к порядку ведения личных дел несовершеннолетних, находящихся на полустационарном обслуживании в учреждении социального обслуживания семьи и детей, утвержденных приказом министерства социальной политики Нижегородской области от 10.12.2013 № 937.

2.12. На социальное обслуживание в полустационарной форме зачисляются несовершеннолетние в возрасте от 1 до 18 лет.

### **III. Права поставщика социальных услуг в полустационарной форме**

3.1. Поставщик социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания имеет право:

1. запрашивать в соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;

2. отказать в предоставлении социальной услуги получателю социальных услуг в случае нарушения им условий договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателем социальных услуг или его законным представителем, а также в случае, предусмотренном частью 3 статьи 18 Федерального закон Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";

3. быть включенными в реестр поставщиков социальных услуг субъекта Российской Федерации;

4. получать в течение двух рабочих дней информацию о включении их в перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг.

### **IV. Обязанности поставщика социальных услуг в полустационарной форме**

4.1. Поставщик социальных услуг в полустационарной форме обязан:

1. осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", другими федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

2. предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями, на основании требований Федерального закона Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" с даты заключения договора;

3. предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о возможности получать социальные услуги бесплатно;

4. использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации о персональных данных с требованиями в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. осуществлять социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федеральный закон Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"

6. соблюдать права человека и гражданина;

7. обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

8. обеспечивать ознакомление получателей социальных услуг с правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик социальных услуг осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

9. информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

10. обеспечивать получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

4.2. Поставщик социальных услуг на полустационарной форме социального обслуживания при оказании социальных услуг не вправе:

1. ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг, в том числе при использовании лекарственных препаратов для медицинского применения;

2. применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними;

3. применять меры воздействия без учета возраста несовершеннолетних;
4. применять меры, носящие антипедагогический характер, унижающие человеческое достоинство;

#### **V. Права получателей социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания**

- 5.1. Получатели социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания имеют право на:
  1. уважительное и гуманное отношение;
  2. получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о возможности получения социальных услуг бесплатно, а также о поставщике социальных услуг;
  3. выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;
  4. отказ от предоставления социальных услуг;
  5. защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
  6. участие в составлении индивидуальных программ;
- 5.2. Иные права получателей социальных услуг в полустационарной форме определяются приказами председателя Организации.
- 5.3. Никто не вправе ограничивать получателей социальных услуг в правах, гарантированных Конституцией и законодательством РФ.
- 5.4. Поставщик социальных услуг несет ответственность за организацию качественного оказания услуг всеми работниками, определяет их полномочия, ответственность и взаимодействие.
- 5.5. Сотрудники, предоставляющие социальные услуги, несут ответственность за качество оказанных услуг.

#### **VI. Обязанности получателей социальных услуг в полустационарной форме**

- 6.1. Получатели социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания обязаны:
  1. предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;
  2. своевременно информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;
  3. соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг;
- 6.2. Несовершеннолетние получатели социальных услуг должны соблюдать общепринятые правила поведения, вежливость и корректность в

общении друг с другом и специалистами, осуществляющими предоставление социальных услуг.

6.3. Иные обязанности получателей социальных услуг в полустационарной форме определяются приказами председателя Организации.

## **VII. Режим работы**

7.1. Социальные услуги в полустационарной форме ООРДИ «Созвездие» оказывает в рабочие дни согласно производственному календарю на текущий год, утвержденного Правительством РФ.

7.2. Несовершеннолетние получатели социальных услуг школьного возраста в свободное от учебы время.

7.3. Средняя продолжительность пребывания несовершеннолетних 1-3 часов в день.

## **VIII. Единые требования к получателям социальных услуг**

8.1. Все получатели социальных услуг должны знать и выполнять Правила внутреннего распорядка в Организации.

- участвовать в мероприятиях, проводимых специалистами Организации.

8.2. Несовершеннолетние получатели социальных услуг, родители, законные представители несовершеннолетних получателей социальных услуг, обязаны:

- выполнять требования настоящих Правил;
- выполнять законные требования специалистов и администрации Организации:
- бережно относиться к имуществу Организации;
- соблюдать чистоту и порядок в кабинетах, местах общего пользования;
- соблюдать правила личной гигиены и санитарии;
- строго соблюдать требования охраны труда;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- не совершать действий, унижающих достоинство работников Организации и получателей социальных услуг;
- во время организованного выхода детей за пределы ООРДИ «Созвездие» несовершеннолетние получатели социальных услуг должны соблюдать требования ответственного специалиста;
- не оставлять помещение Организации без разрешения специалиста;
- не курить, не употреблять алкогольные напитки, иную спиртосодержащую продукцию, наркотические средства и их аналоги, другие запрещенные к употреблению (токсические) вещества и средства;
- не наносить себе и другим проколы, порезы и т.п.
- не пользоваться чужой одеждой, обувью;

- не играть в азартные игры, а также в настольные и иные игры целью извлечения личной выгоды;
- не пользоваться самодельными электроприборами;
- не совершать других противоправных действий;
- исполнять иные требования, установленные законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения и настоящими Правилами.

8.3. Несовершеннолетним получателям социальных услуг категорически запрещается приносить в Организацию опасные предметы и медикаменты.

8.4. Требования к поведению несовершеннолетних получателей социальных услуг на мероприятиях:

- не опаздывать на групповые и общие мероприятия, проходящие в Организации для несовершеннолетних получателей социальных услуг;
- выполнять распоряжения ответственного за проведение мероприятия;

### **IX. Заключительные положения**

9.1. Настоящие Правила вводятся в действие с момента утверждения и действуют без ограничения срока до замены их новыми.

9.2. Вопросы, связанные с применением, изменением Правил, решаются председателем Организации в пределах предоставленных ему прав и полномочий в соответствии с действующим законодательством.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

151 ) листях

Председатель В. В. В. В.

« 21 » 20 г.

